



**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO . AÑO 2017 (Ley 1474 de 2011)
EMPRESA DE RENOVACIÓN Y DESARROLLO URBANO DE MANIZALES ERUM S.A.S.
VIGENCIA 2018**

CODIGO:	PE-
FECHA:	ene-17
VERSIÓN:	1

No.	COMPONENTE	OBJETIVO DEL COMPONENTE	ACTIVIDADES	META	RESPONSABLES	FECHA
1	Metodología para la identificación del riesgo de corrupción y acción para su manejo	Establecer los criterios para la identificación y prevención del riesgo Institucionales y de corrupción para generar alarmas o mecanismos orientados a prevenirlos o evitarlos.	Revisar y validar propuesta de ajuste a la política de administración de riesgos de la erum	Política de Riesgo	Gerencia, y líderes de procesos	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Identificación de Riesgos nuevos	Actas de seguimiento por áreas		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Consolidación y análisis, valoración y socialización			Abril, Agosto, Diciembre de 2018
2	Estrategias antitrámites	Facilitar el acceso a los servidores que brindan la administración pública. Y simplificar, estandarizar, eliminar, optimizar y automatizar nuestros trámites, acercamos al ciudadano y partes interesadas a la gestión de la empresa, mediante la modernización y el aumento de la eficiencia de nuestros procedimientos.	Identificación del tramite	Actas de seguimiento por áreas	Gerencia y líderes de procesos, Gestor de sistemas	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Priorización del tramite			Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Racionalización del tramite			Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Interoperabilidad			Abril, Agosto, Diciembre de 2018

3	Rendición de cuentas	<p>Buscar la transparencia de la gestión de la administración pública para lograr la adopción de los principios de Buen Gobierno.</p> <p>La empresa busca la adopción de un proceso transversal permanente de interacción entre servidores públicos, ciudadanos y los actores interesados en la gestión de los primeros y sus resultados.</p>	WEB- Ejecución Presupuestal	WEB link de Ley de transparencia	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Plan de acción		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Indicadores		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Plan Anual de Adquisiciones		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Informe Gestión año anterior		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			WEB- distribución presupuestal de los proyectos de Inversión (Enero 31)	Listado de Capacitaciones	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Desarrollar capacitaciones de sensibilización a servidores de la entidad sobre la importancia de la rendición de cuentas.		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Realizar un informe sobre los resultados de la capacitación de sensibilización sobre la importancia de la Rendición de cuentas		Ecaluación de las capacitaciones
			Realizar Jornadas de Participación Ciudadana	100%	Abril, Agosto, Diciembre de 2018

Gerente - Director de Comunicaciones - Planeación Estratégica

			Actividades varias (En el Consejo de la ciudad, ruedas de prensa, Televisión, boletines,	100%		Abril, Agosto, Diciembre de 2018
4	Mecanismos para mejorar la atención al ciudadano	Este componente busca mejorar la calidad y accesibilidad de los trámites y servicios	Definir y difundir el portafolio de servicios	100%	Director de Comunicaciones	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Medir el grado de atención del cliente	100%	Líderes de Procesos	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			mantener espacios y facilidades para la atención prioritaria a personas en situación de discapacidad, niños, niñas, mujeres gestantes y adultos mayores	100%	Todos los servidores Públicos	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Desarrollar competencias de servicio al ciudadano	100%	Dirección de Gestión Humana y Organizacional	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Mantener canales de atención que permitan la participación ciudadana	100%	Gestor de Sistemas y Director de Comunicaciones	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Homogenizar la información que se entregue por cualquier medio.	100%	Director de Comunicaciones	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
5	Seguimiento y Control	Monitorear y controlar la implementación de las estrategias para la construcción del plan anticorrupción y de atención al ciudadano	Revisión y publicación del plan anticorrupción y de atención al ciudadano	100%	Gerencia	Abril, Agosto, Diciembre de 2018
			Seguimiento y control al plan anticorrupción y de atención al ciudadano	100%	Dirección de Evaluación y Control	Abril, Agosto, Diciembre de 2018